



## ANUNȚ

Primăria comunei Hilișeu-Horia, cu sediul în sat. Hilișeu-Horia, comuna Hilișeu-Horia, județul Botoșani, anunță organizarea în data de 15.11.2022, ora 10.00 – proba scrisă și în data de 17.11.2022, ora 11:00 – interviul concursului pentru ocuparea pe durată nedeterminată a următoarei funcții publice de execuție vacantă:

➤ **Consilier achiziții publice I Principal** în cadrul **Compartimentului Achiziții publice**

**Condiții generale de participare la concurs:**

Poate participa la concursul pentru ocuparea postului vacant, persoana care îndeplinește următoarele condiții prevăzute de art. 465 din O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post - condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

**Condiții de participare specifice:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în specializarea științe economice sau administrație publică;
- vechimea în specialitatea studiilor necesară exercitării funcției publice: minim 5 ani;

Concursul constă în:

- selecția dosarelor;
- proba scrisă;
- interviu;

**Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:**

- formularul de înscriere;
- curriculum vitae, modelul comun european;
- copia actului de identitate;
- copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- cazierul judiciar;
- declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

*Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.*

*Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților din oficiu, prin publicarea pe pagina de internet a primăriei, în cadrul secțiunii dedicate publicității concursului, precum și la sediul instituției, în locul special amenajat pentru desfășurarea de activități de informare și relații publice, în format letric.*

**Concursul se organizează la sediul Primăriei comunei Hilișeu-Horia astfel:**

1. **Selecția dosarelor: 02.11.2022 ora 13, în sala de ședințe a Consiliului Local Hilișeu-Horia;**
2. **Proba scrisă: 15.11.2022 ora 10<sup>00</sup>, în sala de ședințe a Consiliului Local Hilișeu-Horia;**
3. **Interviul: 17.11.2022 ora 11<sup>00</sup>, în sala de ședințe a Consiliului Local Hilișeu-Horia;**

***Dosarele se depun la Primăria comunei Hilișeu-Horia - Compartimentul Relații cu publicul, resurse umane și stare civilă-, în perioada 12.10- 31.10.2022.***

***Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei la Compartimentul Relații cu publicul, resurse umane și stare civilă, doamna Pădurariu Alina sau la telefon 0231/621052.***

**PRIMAR,  
IOAN BUTNARU**

