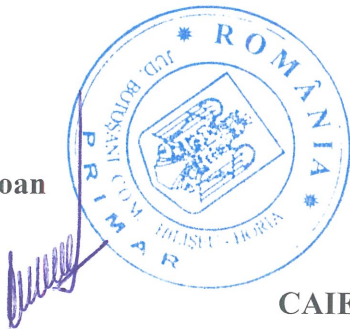




ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI HILIȘEU-HORIA
C.P.717200, Tel: 0231621052/Fax: 0231621152
www.hiliseu-horia.ro e-mail: primariahiliseu@yahoo.com

Aprobat,
Primar,
BUTNARU Ioan



Nr. 5366 din 04.10.2023

CAIET DE SARCINI

I. DATE PRIVIND AUTORITATEA/ENTITATEA CONTRACTANTĂ

Adresa: în sat Hilișeu-Horia, comuna Hilișeu-Horia, județul Botoșani

Localitate: Comuna Hilișeu-Horia

Cod poștal: 717200

Țara: Romania

Punct de contact: Primăria Hilișeu-Horia

În atenția: Bulița Alin-Ovidiu

Funcția: responsabil achiziții publice

Tel. 0231/621052

Fax: 0231/621152

Email: primariahiliseu@yahoo.com

Tipul autorității contractante:

Autoritate administrativ teritorială

II. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Execuția de lucrări pentru obiectivul de investiții "*Creșterea eficienței energetice a iluminatului public din Comuna Hilișeu-Horia, Județul Botoșani*", finanțat prin Programul privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în infrastructura de iluminat public.

II.2 CODUL CPV PRINCIPAL

Codul CPV principal: 45000000-7 Lucrări de construcții (Rev.2)

Codul CPV secundar: 45310000-3 Lucrări de instalații electrice (Rev.2)

II.3 DESCRIEREA SUCCINTĂ

*Contractul presupune execuția de lucrări aferente obiectivului de investiții "*Creșterea eficienței energetice a iluminatului public din Comuna Hilișeu-Horia, Județul Botoșani*", finanțat prin Programul privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în infrastructura de iluminat public.*

Lucrările achiziționate constau în modernizarea sistemelor de iluminat public stradal prin înlocuirea corpurilor de iluminat existente cu aparate de iluminat cu LED confecționate din



R O M Â N I A
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI HILIȘEU-HORIA
C.P.717200, Tel: 0231621052/Fax: 0231621152
www.hiliseu-horia.ro e-mail: primariahiliseu@yahoo.com

materiale ecologice (aluminiu) și care la sfârșitul duratei de viață se pot recicla. Aparatele de iluminat cu LED utilizate sunt astfel proiectate încât limitează, prin soluția constructivă a părții optice, poluarea luminoasă, iar în cazul unui defect de rețea ce poate produce aprinderea acestuia, materialele utilizate nu întrețin arderea. Implementarea unui sistem de telegestiune, la nivelul întregului sistem de iluminat public existent și propus.

Principalele lucrări ce vor fi executate în cadrul contractului sunt:

- Preluarea amplasamentului;
- Încheierea convenției de lucru cu distribuitorul de energie electrică, pentru intervenția în rețelele electrice existente;
- Demontarea aparatelor de iluminat vechi stradale existente;
- Demontarea consolelor vechi;
- Demontarea cablurilor de alimentare vechi;
- Demontarea clemelor de legătură vechi;
- Montarea de aparate de iluminat stradale cu LED-uri eficiente din punct de vedere energetic și luminotehnic, pe toți stâlpii existenți, repartizate pe categorii de putere, după cum urmează;
 - a. Aparat de iluminat LED dotat cu telegestiune în punct luminous 22 W – 233 bucăți;
- Montarea de console de susținere a aparatelor de iluminat cu LED;
- Montarea de coliere de prindere pe stâlpi a consolelor, fixate prin intermediul unei benzi de montaj din inox și agrafe de strângere (informații referitoare la modalitatea de montare pe stâlp a colierelor de prindere se regăsesc în piese desenate – Detalii de execuție);
- Realizarea legăturii electrice în rețeaua existentă a iluminatului public în cutiile de conexiuni și cleme de derivație tip CDD;
- Implementarea unui sistem de telemanagement la nivel de punct de prindere, pentru un număr de 2 unități;
- Verificări și măsurători electrice, mecanice și luminotehnice pentru corespondența cu datele din proiectul de execuție;
- Punere în funcțiune a instalațiilor și echipamentelor noi montate.

Durata de execuție a lucrărilor este de 3 luni de la constituirea garanției de bună execuție a contractului și emiterii ordinului de începere a lucrărilor. Durata contractului implică execuția lucrărilor și plata acestora. Durata contractului de lucrări se încheie pe toată perioada de implementare a contractului de finanțare deoarece plățile se efectuează ca urmare a cererilor de plată acceptate de către finanțator. Finanțatorul este obligat să efectueze plata către comuna HILIȘEU-HORIA în perioada de implementare a contractului de finanțare, respectiv 18 luni de la prima cerere de plată înaintată către AFM.

Valoarea estimată pentru execuția de lucrări *aferente obiectivului de investiție "Creșterea eficienței energetice a iluminatului public din Comuna Hilișeu-Horia, Județul*



R O M Â N I A
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI HILIȘEU-HORIA
C.P.717200, Tel: 0231621052/Fax: 0231621152
www.hiliseu-horia.ro e-mail: primariahiliseu@yahoo.com

Botoșani”, finanțat prin Programul privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în infrastructura de iluminat public, este de **765.200,47 lei fără TVA**.

Această valoare a fost stabilită pe baza valorilor cuprinse în bugetul proiectului - anexă la contractul de finanțare prin însumarea următoarelor linii bugetare:

LUCRĂRI:

Nr. crt.	Denumire linie bugetară	Valoare lei fără T.V.A.
1.	Capitolul 1.1 Cheltuieli pentru amenajarea terenului-Obținerea terenului	0
2.	Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului	0
3.	Capitolul 4.1 Construcții și instalații	297.664,74
4.	Capitolul 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	84.483,73
5.	Capitolul 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	377.052
6.	Capitolul 4.6 Active necorporale	0
7.	Capitolul 5. Organizare de șantier	6.000
Total valoare estimată lucrări		765.200,47

III. PREZENTAREA OFERTEI

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței acesteia cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini și în anexele acestuia. Astfel, Propunerea tehnică va respecta conținutul prezentat în continuare, astfel încât să se demonstreze această corespondență. Ofertanții care participă la procedura de atribuire înțeleg să execute lucrări care să îndeplinească cerințele minime specificate în prezentul Caiet de sarcini.

CERINȚE MINIMALE

Ofertanții vor asigura alocarea resurselor umane calificate și suficiente numeric pentru îndeplinirea contractului în termenul asumat. Pentru realizarea activităților în cadrul contractului, Autoritatea contractantă anticipează că sunt necesare următoarele domenii de expertiză și specializări:

Denumire	Manager de proiect
Calificare	Studii superioare în domeniul tehnic



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI HILIȘEU-HORIA
C.P.717200, Tel: 0231621052/Fax: 0231621152
www.hiliseu-horia.ro e-mail: primariahiliseu@yahoo.com

educațională/profesională	Calificat în ocupație conform cod COR 242101 Atestat ANRE minim IIIA IIIB
Abilități	Abilitatea de a lucra și de a conduce o echipă, de a utiliza software-uri și orice alt tip de instrumente pentru desfășurarea activității de coordonare, abilități organizaționale/manageriale și de comunicare.
Experiența similară	Se va prezenta dovada participării expertului cheie la cel puțin 5 proiecte similare (prin prezentarea de recomandări sau procese verbale sau alte documente relevante)
Modalitatea de acces	Se va prezenta modalitatea de acces (declarație de disponibilitate, extras Revisal sau extras contract de munca)

Denumire	Electrician autorizat ANRE
Calificare educațională	Se va prezenta Diploma/Legitimație/Adeverință care să ateste calificarea minim III B
Abilități	Autorizat să proiecteze lucrări de instalații electrice de până la 0.4 kV
Modalitatea de acces	Se va prezenta modalitatea de acces (declarație de disponibilitate, extras Revisal sau extras contract de muncă)

Denumire	Responsabil tehnic cu execuția domeniul 8.1 – Rețele electrice
Calificare educațională	Se va prezenta Diploma/Certificat de absolvire în specializare/ocupație,
Abilități	Își exercită abilitățile reglementate de Legea 10/1995 privind Calitatea în construcții
Modalitatea de acces	Se va prezenta modalitatea de acces (declarație de disponibilitate, extras Revisal sau extras contract de muncă)

Denumire	Responsabil SSM
Calificare educațională	Diploma/Certificat de absolvire în specializare/ocupație
Abilități	Își exercită abilitățile reglementate de legislația muncii și securității în muncă
Modalitatea de acces	Se va prezenta modalitatea de acces (declarație de disponibilitate, extras Revisal sau extras contract de muncă)

Se va prezenta, de asemenea, modalitatea de acces la următorii specialiști:

- 4 electricieni autorizați ANRE min. IIB,
- 1 responsabil SSM.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI HILIȘEU-HORIA
C.P.717200, Tel: 0231621052/Fax: 0231621152
www.hiliseu-horia.ro e-mail: primariahiliseu@yahoo.com

Pentru demonstrarea modalității de acces se vor prezenta diplome/certificate/legitimații care să ateste calificarea, cât și declarații de disponibilitate, extrase Revisal sau extrase din contractele de muncă/prestările de servicii.

Prin experiența similară autoritatea contractantă înțelege proiecte de modernizare/extindere/reabilitare sisteme de iluminat public stradal.

Ofertanții vor asigura alocarea utilajelor necesare implementării obiectivului. Se va prezenta modalitatea de acces la următoarele echipamente și utilaje:

Denumire	Cantitate	Modalitatea de acces
Platformă ridicatoare cu brat	2	Se vor prezenta documente care atestă accesul (proprietate sau chirie)
Luxmetru	1	Se vor prezenta documente care atestă accesul (proprietate sau chirie)
Luminantmetru	1	Se vor prezenta documente care atestă accesul (proprietate sau chirie)

În vederea executării lucrărilor, ofertanții trebuie să fie atestați ANRE minim C2A, conform Ordinului ANRE nr. 45/2016.

CERIȚE MINIMALE PRIVIND ECHIPAMENTELE

Cerințele tehnice exprimate în cadrul prezentului capitol reprezintă cerințe minime referitoare la caracteristicile/capabilitățile funcționale ale soluțiilor/echipamentelor oferite de către participanții la procedura de achiziție publică. Toate cerințele descrise în prezentul Caiet de sarcini sunt obligatorii – ofertanții trebuie să prezinte în detaliu modul în care soluția propusă îndeplinește toate cerințele din prezentul Caiet de sarcini. Ofertanții trebuie să prezinte, în cadrul propunerii tehnice, un răspuns detaliat la cerințele referitoare la caracteristicile solicitate.

Echipamentele vor respecta caracteristicile minime solicitate prin Proiectul tehnic, sintetizate în Fișele tehnice 1-4 anexate acestuia. Documentația solicitată pentru atestarea conformității echipamentelor cu cerințele minime va fi anexată propunerii tehnice în copie conformă cu originalul. Pentru fiecare tip de echipament, ofertanții au obligația de a completa Fișele tehnice 1-4 anexate prezentului Caiet de sarcini, în rubrica destinată conformității cu documentația de atribuire. În fișele tehnice se va face o descriere completă a echipamentelor care urmează a fi furnizate, nu se acceptă expresii precum „Conform”, „Identice”, „Da”. Ofertele, ale căror fișe tehnice nu conțin descrierea completă sau nu răspund cerințelor minime ale echipamentelor solicitate, vor fi declarate neconforme. Fișele tehnice 1-4 vor fi însoțite de documentele solicitate în cadrul acestora.



R O M Â N I A
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI HILIȘEU-HORIA
C.P.717200, Tel: 0231621052/Fax: 0231621152
www.hiliseu-horia.ro e-mail: primariahiliseu@yahoo.com

În oferta depusă, fiecare ofertant are obligația ca pe lângă cerințele și descrierile solicitate, să prezinte Fișe de catalog ale echipamentelor. De asemenea, pentru aparatele de iluminat, se vor depune licențele de utilizare a mărcii de conformitate, emise de organisme acreditate. Comisia de evaluare poate solicita oricărui dintre aceștia, în cazul în care fișele, pozele sau descrierile prezentate în ofertă nu sunt edificatoare, pentru o evaluare corectă a ofertei, **să prezinte comisiei de evaluare eșantioane constând în câte un aparat de iluminat pentru fiecare tip solicitat**, demonstrându-se prin prezentarea funcționării acestora îndeplinirea tuturor cerințelor tehnice și funcționalităților solicitate prin prezentul caiet de sarcini. Mostrele se vor depune la sediul autorității contractante în termen de 3 zile de la solicitarea scrisă a autorității contractante.

Ofertanții vor prezenta calcule luminotehnice pentru fiecare situație de drum în parte, conform situațiilor martor prezentate în Proiectul tehnic. Situația propusă, folosind aparatele de iluminat oferite. Respectarea condițiilor de mai jos este obligatorie. Neîncadrarea în clasele de drum cu aparate de iluminat conform cerințelor tehnice duce la descalificarea ofertantului și declararea ofertei neconforme.

Calcularele luminotehnice vor fi realizate și semnate de către un specialist în iluminat (COR 214237 – Specialist în iluminat, se va prezenta copie după atestat).

Calcularele luminotehnice se efectuează în mod obligatoriu în conformitate cu prevederile standardului SR-EN 13201/2015, fie cu un program neutru recunoscut de către CIE (Comisia Internațională de Iluminat), fie cu un program de calcul certificat de un organism internațional sau național acreditat CIE.

MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE PENTRU EXECUȚIA DE LUCRĂRI

Propunerea tehnică trebuie să demonstreze corespondența cu prevederile caietului de sarcini și trebuie să cuprindă cel puțin următoarele:

Ofertanții vor prezenta un memoriu prin care vor demonstra înțelegerea prevederilor documentației de atribuire, a soluției tehnice ce urmează a fi adoptate și a nivelurilor de calitate minim solicitate de autoritatea contractantă.

Planul de lucru pentru fiecare obiect a contractului, corelat cu graficele de realizare pe etape și subetape de execuție a lucrărilor pentru fiecare obiect a contractului, cu prezentarea modului de alocare a resurselor umane, astfel încât să fie acoperite toate sarcinile solicitate, cu respectarea obligatorie a intervalului de timp propus. Se va prezenta obligatoriu organigrama proiectului și alocarea responsabilităților personalului de specialitate. Ofertanții vor realiza o



R O M Â N I A
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI HILIȘEU-HORIA
C.P.717200, Tel: 0231621052/Fax: 0231621152
www.hiliseu-horia.ro e-mail: primariahiliseu@yahoo.com

prezentare detaliată a modului de abordare ce va fi urmat în execuția lucrărilor în scopul obținerii rezultatelor așteptate;

Ofertanții vor prezenta lista tehnologiilor de execuție, împreună cu procedurile tehnice de execuție pentru fiecare activitate și subactivitate.

Ofertanții vor face dovada accesului la mijloacele tehnice minime pentru execuția lucrării, ținând cont de specificațiile minime din caietul de sarcini și de propria abordare. Se vor include aici informații despre infrastructura de tip software, hardware, echipament, care se utilizează efectiv în derularea activităților incluse în Caietul de Sarcini

Se va depune graficul de execuție a lucrărilor, la nivel de categorie de lucrări, prezentându-se drumul critic și alocarea resurselor umane pentru fiecare activitate și subactivitate.

Ofertanții vor prezenta planul de management și control al calității pe durata de execuție a lucrărilor.

Ofertanții vor prezenta evaluarea riscurilor care să identifice măsurile care trebuie luate pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor pe perioada execuției lucrărilor ce fac obiectul ofertei.

Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări. Se va prezenta declarația din care să rezulte că la elaborarea propunerii tehnice ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de muncă și protecția muncii, reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Ofertanții vor prezenta planul cu măsurile privind protecția mediului care va cuprinde:

- Măsurile adoptate pentru controlul zgomotului și vibrațiilor;
- Măsurile pentru reducerea prafului;
- Managementul deșeurilor;
- Măsurile de combatere a poluării accidentale a emisarului datorate antreprenorului;
- Măsurile adoptate în cazul producerii unor avarii la rețelele existente în zona șantierului datorate execuției lucrărilor;
- Managementul deșeurilor inerte.



R O M Â N I A
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI HILIȘEU-HORIA
C.P.717200, Tel: 0231621052/Fax: 0231621152
www.hiliseu-horia.ro e-mail: primariahiliseu@yahoo.com

Ofertanții vor prezenta planul de garanție, conținând declarația privind termenul de garanție (minim 60 de luni), precizarea modalităților de asigurare a garanției, termenul de mobilizare și remediere a eventualelor defecte.

Se va prezenta Declarația de garanție a producătorului, pentru demonstrarea criteriului de evaluare.

Planul de lucru cu subcontractorii, conținând metode de comunicare, coordonare, verificare și raportare a activității acestora.

Ofertanții vor prezenta planul de management al traficului, pe durata de execuție a lucrărilor.

Se va prezenta modul de urmărire a comportării în timp a construcției.

Ofertanții sunt obligați să fundamenteze pe baza de calcule și documente, toate informațiile cuprinse în oferta lor tehnică.

Datele și informațiile cuprinse în oferta tehnică vor fi utilizate la întocmirea ofertei financiare, constituind date de fundamentare a acesteia.

Ofertanții au obligația corelării riguroase între datele și informațiile cuprinse în oferta tehnică și datele și valorile din oferta financiară.

Ofertanții vor prezenta documente pentru demonstrarea personalului și a utilajelor deținute.

Organizarea informațiilor din propunerea tehnică va fi structurată astfel încât să se permită validarea conformității ofertei.

Ofertantul are obligația de a întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea Tehnica.

MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea financiară va fi prezentată conform Formularului nr. 7 - Oferta. Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

Propunerea financiară va conține următoarele documente:

1. Formular de oferta; Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

2. Se vor prezenta Listele de cantități întocmite de ofertant cu respectarea formularelor F1, F2, F3, F4 din Anexa nr. 10 la HG 907/2016.

3. Extrasele de resurse materiale, consumuri cu manoperă, utilaje și transporturi cu prețuri.

Alte precizări:

a) Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv.

b) Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru execuția contractului.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI HILIȘEU-HORIA
C.P.717200, Tel: 0231621052/Fax: 0231621152
www.hiliseu-horia.ro e-mail: primariahiliseu@yahoo.com

- c) Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.
- d) Modalitate de plată: prin virament, în contul din Trezorerie al ofertantului, care va fi indicat în propunerea de contract.
- e) Propunerea financiară va fi exprimată exclusiv în Lei, fără TVA. La recapitulația devizului se vor folosi coeficienții stabiliți de lege (C.A.M., T.V.A., etc.) și coeficienți proprii ai ofertantului.
- f) Propunerea financiară va cuprinde toate cheltuielile legate, execuție, manipulare, procurare, transport, testare, eventualele remedieri în perioada de garanție și orice alte cheltuieli până la recepția finală, informațiile referitoare la fiecare din aceste categorii de cheltuieli urmând a fi prezentate în mod distinct.

Nu se acceptă necotarea oricăreia dintre elementele mai sus enumerate. Nu se acceptă prețuri unitare diferite pentru același tip de operațiune/resurse, respectiv cote de cheltuieli indirecte/profit diferite în cadrul ofertei sau articole de lucrări cu valoarea 0.

Propunerea financiară se va prezenta în lei, cu și fără TVA și va conține formularul de ofertă și centralizatorul de prețuri.

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei/ durata contractului.

Propunerea financiară va conține Listele cu cantitățile de lucrări **cu prețuri**, precum și orice alte costuri legate de prestarea/executarea prezentului contract. Propunerea financiară va fi prezentată numai până la data limită de depunere a ofertelor prevăzută în invitația de participare. Elaborarea propunerii financiare în altă formă decât cea stabilită mai sus, va avea ca efect respingerea ca neconformă a ofertei. Dacă prețul ofertat nu rezultă clar din formularul de ofertă, oferta va fi respinsă ca neconformă. Oferta care nu conține formularul de oferta, va fi respinsă.

IV. CRITERII DE EVALUARE

Prețul cel mai scăzut

Întocmit,
Responsabil achiziției publice,
Buliga Alin-Ovidiu